

**Zarządzenie nr 71/2022
Prezesa Sądu Rejonowego w Siedlcach
z 19 października 2022 roku**

**w sprawie udziału publiczności w rozprawach i posiedzeniach jawnych
przeprowadzanych przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających
przeprowadzenie ich na odległość z jednoczesnym przekazem obrazu i dźwięku**

Na podstawie art. 22 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 roku, poz. 2072 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zapewnia się możliwość udziału publiczności w rozprawach i posiedzeniach jawnych przeprowadzanych w Sądzie Rejonowym w Siedlcach przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających przeprowadzenie ich na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
2. W celu uzyskania możliwości udziału w charakterze publiczności w rozprawie lub posiedzeniu, o których mowa w ust. 1, należy skierować do Sądu Rejonowego w Siedlcach pisemny wniosek zawierający następujące dane:
 - a) oznaczenie wydziału, w którym przeprowadzana jest rozprawa lub posiedzenie jawne, o których mowa w ust. 1,
 - b) sygnaturę sprawy i termin rozprawy lub posiedzenia,
 - c) adres e-mail (z którego korzysta wyłącznie wnioskodawca) oraz numer telefonu,
 - d) opatrzone podpisem oświadczenie dotyczące pełnoletności osoby wnioskującej o udział w charakterze publiczności,
 - e) opatrzone podpisem oświadczenie na temat tego, czy wnioskodawca występuje w sprawie w charakterze świadka lub ma informację o możliwości swojego udziału w sprawie w charakterze świadka.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 podlega rozpoznaniu, o ile wpłynie do Sądu Rejonowego w Siedlcach nie później niż na 3 dni robocze przed rozprawą lub posiedzeniem jawnym, o którym mowa w ust. 1.
4. Za przekazanie danych autoryzacyjnych do połączenia wideokonferencyjnego lub przekazanie informacji o odmowie udziału w rozprawie lub posiedzeniu w charakterze publiczności odpowiada kierownik sekretariatu wydziału, w którym prowadzona jest rozprawa posiedzenie jawne, o którym mowa w ust. 1 lub upoważniony przez niego pracownik.
5. Wniosek o możliwość udziału w rozprawie lub posiedzeniu jawnym w charakterze publiczności przedkładany jest przewodniczącemu składu orzekającego albo przewodniczącemu wydziału. Przewodniczący składu orzekającego albo przewodniczący wydziału rozpoznaje wniosek w drodze zarządzenia udzielając zgody lub odmowy udziału wnioskodawcy w charakterze publiczności.

6. Na adres e-mail wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 2, przesyłane są dane autoryzacyjne umożliwiające połączenie wideokonferencyjne z salą rozpraw, chyba że zachodzi podstawa odmowy udziału w charakterze publiczności.
7. Odmowa udziału w charakterze publiczności w rozprawie lub posiedzeniu jawnym, o którym mowa w ust. 1 możliwa jest z następujących przyczyn:
 - 1) złożenie wniosku po terminie wskazanym w ust. 3,
 - 2) złożenie wniosku obciążonego brakiem formalnym,
 - 3) złożenie wniosku przez osobę nieuprawnioną do udziału w charakterze publiczności w rozprawie lub posiedzeniu jawnym,
 - 4) prowadzenie całości lub części rozprawy lub posiedzenia jawnego przy drzwiach zamkniętych,
 - 5) przyczyny związane z zapewnieniem prawidłowości przebiegu postępowania,
 - 6) przyczyny techniczne.
8. W razie odmowy udziału w charakterze publiczności w rozprawie lub posiedzeniu jawnym, o którym mowa w ust. 1, wnioskujący jest informowany w drodze wiadomości e-mail na adres wskazany we wniosku, za wyjątkiem wniosku, w którym wnioskodawca nie wskazał adresu e-mail.
9. Wnioski, o których mowa w ust. 1 przechowuje się we właściwym wydziale.

§ 2

1. Złożenie wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez osoby wnioskujące o udział w rozprawie lub posiedzeniu jawnym w charakterze publiczności na ujawnienie swojego wizerunku podczas połączenia zdalnego z salą rozpraw.
2. Osoby, które po pozytywnym rozpoznaniu wniosku o udział w rozprawie lub posiedzeniu jawnym w charakterze publiczności otrzymały dane autoryzacyjne umożliwiające połączenie zdalne, zobowiązane są do nieprzekazywania innym osobom danych autoryzacyjnych umożliwiających połączenie zdalne z salą rozpraw.
3. Zakazane jest rejestrowanie rozprawy lub posiedzenia jawnego, o którym mowa w § 1 ust. 1, przez osoby biorące udział w charakterze publiczności przy wykorzystaniu urządzeń rejestrujących obraz lub dźwięk, za wyjątkiem przedstawicieli środków masowego przekazu, po uzyskaniu zezwolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Kierownik sekretariatu właściwego wydziału przedkłada przewodniczącemu składu orzekającego przed rozpoczęciem rozprawy lub posiedzenia jawnego, o których mowa w § 1 ust. 1 informacje na temat liczby osób wnioskujących o udział w rozprawie lub posiedzeniu jawnym na zasadach określonych w § 1, którym udostępniono dane autoryzacyjne umożliwiające połączenie wideokonferencyjne wraz z informacją o danych kontaktowych tych osób.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 października 2022 roku.

§ 5

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Sądu Rejonowego w Siedlcach.

**Prezes Sądu
Joanna Wardak**



Do wiadomości drogą elektroniczną:

- pracownicy Sądu Rejonowego w Siedlcach.

