

Sygn. Sprawy: (ZW/06/2021)

Załącznik Nr 1
(do Zaprośzenia do złożenia oferty)

**Umowa SR-Siedlce – /wzór/
na zaprojektowanie, dostawę i instalację systemu Rejestracji Czasu Pracy.**

w dniu **maja 2022 r.** w Siedlcach, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Siedlcach, ul. Kazimierzowska 31A, 08-110 Siedlce, posiadającym NIP: 821-10-21-463, REGON:000324949 reprezentowanym przez:

Agnieszka Piekart - Dyrektora Sądu Rejonowego w Siedlcach zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....
posiadającym NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

przy czym każda z osobna może być zwana również „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w dwóch częściach (etapach), z których obie stanowią integralną całość i muszą być wykonane przez Wykonawcę. Przedmiotem umowy w ramach części I jest:

- 1) zaprojektowanie, dostawa i instalacja. **rejestratora** zbliżeniowego RFID (**1 szt.**) dedykowanego do odczytu kart systemu Rejestracji Czasu Pracy (dalej jako RCP) wraz z oprogramowaniem w budynkach Sądu Rejonowego w Siedlcach w następującej lokalizacji:
 - przy ul. Kazimierzowskiej 31 A w Siedlcach,
- 2) instalacja i konfiguracja systemu RCP na podstawie przygotowanego wcześniej projektu przy czym zarządzanie systemem powinno być zapewnione z minimum trzech stanowisk,
- 3) dostarczenie zbliżeniowych kart RFID w liczbie **200 szt.**, wykorzystujących zapisane dane z wykorzystaniem bezpiecznego szyfrowania,
- 4) dostarczenie dokumentów potwierdzających udzielenie gwarancji i licencji dostępowej na 3 stanowiska.

2. Przedmiotem umowy w ramach części II jest:
 - 1) zapewnienie integracji systemu RCP z systemem ZSRK (Zintegrowany System Rachunkowo Księgowy) - moduł HR SAP.
 - 2) przeprowadzenie szkolenia z obsługi systemu RCP w niezbędnym wymiarze godzin. Tryb szkolenia w zależności od możliwości – stacjonarny lub zdalny,
 - 3) dostarczenie dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcją obsługi dla administratora i operatora systemu.
3. Szczegółowy zakres usługi oraz wymagania funkcjonalne zawarte są w *Opisie przedmiotu zamówienia* – załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

Sposób realizacji umowy

1. Realizacja umowy w zakresie wskazanym § 1 ust. 1 pkt. 1 -4 musi nastąpić w terminie **do 15 czerwca 2022 r (Etap I)**.
2. Realizacja umowy w zakresie wskazanym § 1 ust. 2 pkt. 1 -3 musi nastąpić nie później niż w terminie **14 dni** od chwili zapewnienia możliwości integracji systemów przez administratorów systemu ZSRK – nie później niż **do 30 września 2022 r.(Etap II)**.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usług objętych niniejszą umową
 - b) dostarczy system RCP fabrycznie nowy (urządzenia nieużywane, nieregenerowane, niefabrykowane), wolny od wad oraz pochodzący z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski lub rynek Unii Europejskiej,
 - c) jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu zaoferowanego Systemu (wraz z oprogramowaniem),
 - d) ponosi wyłączną odpowiedzialność ze ewentualne roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich lub praw pokrewnych związanych z przedmiotem umowy.
4. Wraz z dostawą urządzeń, o których mowa § 1 ust. 1 pkt. 1 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszystkie dokumenty związane z urządzeniami, w tym w szczególności:
 - a) dokument potwierdzający gwarancję 24 miesiące,
 - b) dokument potwierdzający udzieloną licencję na użytkowanie oprogramowania systemu RCP dla Sądu Rejonowego w Siedlcach na trzy stanowiska.
5. Po zapewnieniu integracji systemu RCP z systemem ZSRK, Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu:
 - a) podręcznik administratora i użytkownika (wersja papierowa i elektroniczna),
 - b) dokumentację powykonawczą systemu RCP, w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 i 5 Wykonawca prześle na adres e-mail: it@siedlce.sr.gov.pl.
7. Wraz z wdrożeniem Systemu, Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonej

czasowo i terytorialnie licencji na oprogramowanie wchodzące w skład Systemu, na co najmniej następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalania i zwielokrotniania;
 - b. użytkowania w pełnym zakresie na dowolnej ilości stanowisk;
 - c. użytkowania na dowolnej liczbie komputerów wykorzystywanych przez użytkowników;
 - d. integracji z systemami zewnętrznymi Zamawiającego.
8. Potwierdzeniem realizacji usługi będzie podpisanie przez Strony bez zastrzeżeń **Protokołu odbioru**.- załącznik nr 3 w Zakresie Etapu I – w części I, w zakresie Etapu II – w części II.

§ 3.

Nadzór i koordynacja

1. Strony deklarują ścisłą współpracę i wzajemną pomoc w wykonywaniu umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:
..... - tel.....e-mail:.....
3. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest:
..... - tel.....e-mail:.....
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu, jednakże wymaga powiadomienia drugiej Strony na wskazany w ust. 2 lub 3 adres e-mail na minimum jeden dzień roboczy przed dokonaniem zmiany.
5. Przedmiot umowy powinien być wykonany w czasie dni roboczych dla Zamawiającego, podczas obowiązujących godzin pracy, tzn. w godzinach od 8:00-16:00, po wcześniejszym uzgodnieniu dokładnego terminu realizacji usługi z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP oraz przeciwpożarowych, jak również ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów.
7. Wykonanie przedmiotu umowy nie może zakłócać normalnego funkcjonowania Sądu. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania porządku podczas wykonywania prac i po ich zakończeniu. W szczególności należy nie dopuścić do zabrudzenia bądź zniszczenia podłóg oraz do uszkodzeń i zabrudzeń ścian w udostępnionych pomieszczeniach.
8. Zamawiający może wydawać polecenia pracownikom Wykonawcy jedynie w zakresie wewnętrznych ustaleń porządkowych i organizacyjnych Zamawiającego; w szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego usunięcia z terenu swojej posesji pracowników w stanie nietrzeźwym lub nie stosujących się do zaleceń porządkowych Zamawiającego.
9. Wykonawca i osoby skierowane do realizacji umowy, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie wykonywania umowy. Wszelkie informacje o Zamawiającym i o jego działalności z wyjątkiem dostępnych publicznie lub których

obowiązek ujawnienia wyniku z obowiązujących przepisów należy traktować jako informacje poufne zarówno w trakcie obowiązywania umowy jak i po jej wykonaniu.

10. Strony zobowiązane są do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym też do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000). Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane o których mowa w ust. 1, w tym dane osobowe, zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy. Sposób ochrony oraz rodzaj danych osobowych przekazanych Wykonawcy zostanie określony w **Umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych** - stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Ustalone przez Strony maksymalna wynagrodzenie za wykonanie usług objętych Umową wynosi netto: t. j. **brutto:** **zł** (słownie: złotych 00/100) w tym za:
 - 1) Wykonanie części I zgodnie z § 1 ust. 1 pkt. 1-4: netto:.....brutto:.....
 - 2) Wykonanie części II zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 1-3: netto:.....brutto:.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie elementy wymagane do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności: koszt urządzeń, dojazdu, zamontowania urządzeń w miejscu wskazanym Zamawiającego, dokonanie integracji z systemem ZSRK, opłaty licencyjne związane z korzystaniem z zainstalowanego oprogramowania. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu umowy przez Wykonawcę nie będą stanowiły podstawy do zmiany ceny określonej w ust. 1.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany bez zastrzeżeń **Protokół odbioru**, o którym mowa w § 2 ust. 8. dotyczący realizacji poszczególnych części zamówienia.
4. Zapłata wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, z 21-dniowym terminem płatności liczoną od wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie danej części zamówienia, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyszczególnienia w fakturze wykonania usługi za daną część w rozbiciu na poszczególne etapy.
6. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie stosował **mechanizm podzielonej płatności** za wyjątkiem zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
8. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie elektronicznej, przy zachowaniu autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktury zgodnie z art. 106 n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.

685ze zm.), jako załącznika w formacie PDF przesyłanego na adres Biura Obsługi Interesanta: boi@siedlce.sr.gov.pl

9. Wykonawca ma możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.). Numer PEPPOL Sądu Rejonowego w Siedlcach na PEF: **8211021463**.

§ 5.

Gwarancja i wsparcie techniczne

1. Przedmiot zamówienia objęty jest gwarancją, w tym: usługą wsparcia technicznego świadczoną w miejscu użytkowania Systemu przez okres **24 miesięcy**.
2. Bieg terminu gwarancji i wsparcia technicznego rozpoczyna się z chwilą podpisania bez zastrzeżeń **Protokołu odbioru w zakresie części 1** przez obie Strony. Wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
3. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady.
4. W ramach usługi wsparcia technicznego, Zamawiający będzie uprawniony do pobierania nowych wersji oprogramowania, zaoferowanego w ramach Zamówienia.
5. Usługa wsparcia technicznego zapewni minimum:
 - a) udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące instalacji, używania i konfiguracji dostarczonych urządzeń i oprogramowania,
 - b) w przypadku znanych defektów oprogramowania, przekazywanie informacji o sposobie ich usunięcia lub obejścia, a także udzielanie pomocy w uzyskaniu poprawek, do otrzymania których Zamawiający jest uprawniony w ramach posiadanej licencji,
 - c) dostęp do telefonicznego wsparcia technicznego producenta oprogramowania lub jego autoryzowanego polskiego przedstawiciela w czasie podstawowego okresu dostępności centrum wsparcia dla systemu (w dni robocze w godzinach 8:00-15:00) w języku polskim pod nr telefonu ...
 - d) nieprzerwany i nieograniczony dostęp do zasobów elektronicznych, baz samopomocy, FAQ, baz wiedzy producenta oprogramowania o ile posiada.
6. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni:
 - a) Możliwość telefonicznego lub elektronicznego zgłaszania awarii dotyczących sprzętu w dni robocze, w godzinach 8:00-15:00 w okresie trwania gwarancji pod nr telefonu ...
 - b) Obsługę zgłoszeń w języku polskim.
 - c) Gwarantowany czas naprawy sprzętu – 2 dni robocze od dnia zgłoszenia awarii. W przypadku gdy naprawa potrwa dłużej niż gwarantowany czas naprawy, Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy w następnym dniu roboczym urządzenia/elementy zastępcze (na czas naprawy) co najmniej o takich samych parametrach i standardach lub urządzenia/elementy o podobnej funkcjonalności (po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym).

7. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania naprawy poza miejscem użytkowania w przypadku jego awarii i braku technicznej możliwości naprawy urządzenia w miejscu jego zainstalowania.
8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu:
 - a) O okres naprawy w przypadku naprawy przedmiotu umowy.
 - b) O okres gwarancji w przypadku dokonania wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad.
9. Podstawę do usunięcia wad stanowi zgłoszenie Zamawiającego o wystąpieniu wady przesłane Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej.
10. Po każdorazowym usunięciu ujawnionych w okresie gwarancji wad, Strony niniejszej umowy sporządzą protokół zawierający zakres i termin wykonania naprawy gwarancyjnej.

§ 6.

Odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 200,00 złotych **za każdy dzień opóźnienia** w dostawie i instalacji systemu RCP lub dostawie wymaganej ilości kart zbliżeniowych RFID (wykonanie części I zamówienia) w stosunku do terminu wskazanego w §2 ust. 1,
 - 2) w wysokości 200,00 złotych **za każdy dzień opóźnienia** w zapewnieniu Integracji systemu RCP z systemem ZSRK lub przeprowadzeniu szkolenia (wykonanie części II zamówienia) w stosunku do terminu obliczonego zgodnie z §2 ust. 2,
 - 3) w wysokości 200,00 złotych **za każdy dzień opóźnienia** w usunięciu wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy,
 - 4) w wysokości 200,00 złotych **za każdy dzień opóźnienia** w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji,
 - 5) w wysokości 200,00 złotych każdy stwierdzony przypadek naruszenia innych niż wskazane w pkt 4) obowiązków wynikających z gwarancji, .
 - 6) wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kary umowne określone w ust. 1 są niezależne od siebie i podlegają kumulacji, przy czym maksymalna wysokość kar umownych, którymi obciążony zostanie Wykonawca na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1
3. Wykonawca wyraża zgodę na naliczenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego z niniejszej Umowy. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego do wysokości pełnej szkody.

§ 7

Prawo odstąpienia od umowy.

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić:
 - 1) przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w ciągu 14 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu powyższych okoliczności.
 - 2) przez Zamawiającego z powodu opóźnienie w realizacji któregośkolwiek Etapu umowy powyżej 10 dni - w terminie 7 dni od dnia doręczenia drugiej Stronie pisemnych zastrzeżeń.
 - 3) w przypadkach przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U z 2020 r., poz. 1740 ze zm.).
2. Odstąpienie umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 musi nastąpić pisemnie i zostać przesłane na adres drugiej Strony.

§ 8

Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają zmiany umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana godzin pracy Sądu - w zakresie zmiany godzin rozpoczęcia lub zakończenia realizacji usługi towarzyszącej dostawie;
 - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 3) okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, z zastrzeżeniem, że Wykonawca przedstawił wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie – w zakresie zmiany terminu wskazanego w § 2 ust. 1 lub § 2 ust. 2;
 - 4) zaistnienia siły wyższej rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub formy elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 2 KC pod rygorem nieważności.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie ewentualne spory będą rozpatrywane przez Sąd Rejonowy w Radzynie Podlaskim.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą obu Stron na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowi:

- 1) *Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1*
- 2) *Formularz ofertowy Wykonawcy z dnia: – załącznik nr 2.*
- 3) *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych- załącznik nr 3*
- 4) *Protokół odbioru – załącznik nr 4.*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY