

**FORMULARZ OFERTOWY**

<b>Wykonawca</b> (pełna nazwa firmy, adres)	
<b>Nr KRS/CEiDG</b> (w zależności od podmiotu)	
<b>NIP/REGON</b>	
<b>Nr BDO</b>	
<b>telefon/ faks</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>Osoba do kontaktów</b>	
<b>TRANSPORTUJĄCY</b> (pełna nazwa firmy, adres)	
<b>Nr BDO</b>	
<b>PRZEJMUJĄCY</b> (pełna nazwa firmy, adres)	
<b>Nr BDO</b>	

Odpowiadając na Państwa zaproszenie, znak sprawy: A-242-3/2021, dotyczące usługi odbioru, transportu i utylizacji zużytych składników majątku ruchomego Sądu Rejonowego w Siedlcach –

**składamy ofertę**

na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonym w niniejszym zaproszeniu.

**Oświadczamy, iż oferujemy i deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w postaci odbioru i utylizacji zużytych składników majątkowych należących do Zamawiającego w następujących cenach:**

- W przypadku zakupu składników majątkowych – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:**
  - Sprzęt komputerowy i elektroniczny /kod odpadu 16 02 13/ - ..... zł brutto /kg
  - Sprzęt komputerowy i elektroniczny /kod odpadu 16 02 14/ - ..... zł brutto /kg
  - Inne - ..... zł brutto /kg
- W przypadku odbioru składników majątkowych – Zamawiający zapłaci Wykonawcy:**

- Sprzęt komputerowy i elektroniczny /kod odpadu 16 02 13/ - ..... zł brutto /kg
- Sprzęt komputerowy i elektroniczny /kod odpadu 16 02 14/ - ..... zł brutto /kg
- Inne - ..... zł brutto /kg

**3. Inne warunki realizacji zlecenia (wskazać sposób rozliczenia):**

- Sprzęt komputerowy i elektroniczny /kod odpadu 16 02 13/ - ..... zł brutto /kg
- Sprzęt komputerowy i elektroniczny /kod odpadu 16 02 14/ - ..... zł brutto /kg
- Inne - ..... zł brutto /kg

**Oświadczenie Wykonawcy:**

- 1) Oświadczamy, że zapoznałam/em się z treścią zaproszenia do złożenia oferty i zobowiązuję się do realizacji zlecenia zgodnie z zapisami niniejszego postępowania.
- 2) Do dokumentów dotyczących postępowania nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
- 3) Transport odebranych odpadów realizujemy na swój koszt i ryzyko z zachowaniem obowiązujących przepisów.
- 4) Oświadczamy, że ponosimy pełną odpowiedzialność za działanie/ zaniechanie osób, którymi się posługujemy (dotyczy także ewentualnego podwykonawstwa).
- 5) Akceptujemy termin realizacji zlecenia tj. 10 dni od przesłanego e-mailem zlecenia (dokładny termin po uzgodnieniu telefonicznym z Zamawiającym).
- 6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi postępowania oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
- 7) Złożona oferta wiąże nas przez okres 30 dni od dnia złożenia.

Ponadto, oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia samodzielnie/przy udziale następujących podwykonawców:

.....  
 .....

(dane podwykonawcy, adres, nr BDO)

– w części dotyczącej wykonania .....

(podać którą część przedmiotu zamówienia wykona podwykonawca)

.....

data i podpis Wykonawcy